



# Kodeks o poštovanju propisa o zaštiti konkurencije/ borbi protiv monopola



# Kodeks o poštovanju propisa o zaštiti konkurencije/borbi protiv monopola

Jun 2012

---

## 1 Kodeks o poštovanju propisa o zaštiti konkurencije/ borbi protiv monopola

- 1.1 Uvod i cilj Kodeksa
- 1.2 Izjava o politici
- 1.3 Obuka i komunikacija
- 1.4 „Racije u zoru“
- 1.5 Akvizicije
- 1.6 Praćenje, garancije i prijavljivanje
- 1.7 Kršenje Kodeksa

## 2 Smernice

- 2.1 Pregled Zakona o zaštiti konkurencije/borbi protiv monopola
- 2.2 Šta je dozvoljeno, a šta je zabranjeno:
  - Klijenti, konkurenti, udruženja privrednika i „racije u zoru“

## Prilozi

- I Standardno pismo za zaposlene „Primljeno, pročitano i shvaćeno“
- II Informacije o dežurnoj telefonskoj liniji
- III Minimum informacija za godišnji izveštaj o poštovanju propisa o zaštiti konkurencije/  
borbi protiv monopola

# 1 Kodeks o poštovanju propisa o zaštiti konkurencije/borbi protiv monopola



## 1.1 UVOD I CILJEVI KODEKSA

Kompanija CRH veruje u poslovanje na slobodnom otvorenom tržištu. U potpunosti smo posvećeni poštovanju zakona o zaštiti konkurencije koji važe u zemljama u kojima smo prisutni. Poštovanjem ovog principa bićemo delotvornije vođeni potrebom da budemo i efikasni i inovativni. Kako bi se obezbedilo poštovanje važećih zakonskih propisa i delotvorna primena ovog principa, kompanija CRH zahteva od operativnih kompanija da, kao minimum, usvoje politiku i smernice date u ovom dokumentu. Za dodatne savete i podršku pogledajte delove o poštovanju propisa i pravnim pitanjima na intranet stranicama Grupe ili se obratite:

- svom rukovodiocu
- svom compliance koordinatoru na nivou zemlje (CCC)
- generalnom savetniku za datu diviziju ili drugom internom pravnom službeniku
- rukovodiocu Odeljenja za poštovanje propisa i etiku na nivou Grupe.

## 1.2 IZJAVA O POLITICI

Nijedna kompanija CRH Grupe ili njeni zaposleni ne smeju da budu uključeni u bilo koju aktivnost koja je zabranjena važećim lokalnim ili međunarodnim zakonom o zaštiti konkurencije. Kao minimum, zaposlenima i kompanijama je posebno zabranjeno da ostvare bilo kakav oblik komunikacije, bilo pisani, elektronski ili usmeni, sa konkurentom u nameri da:

- Fiksiraju, stabilizuju ili kontrolišu cene, kreditne uslove, popuste ili rabate
- Dodeljuju ugovore, tržišta, klijente ili teritorije
- Bojkotuju određene klijente ili dobavljače ili
- Ne izvrše ili ograniče proizvodnju ili prodaju bilo kog proizvoda ili usluge

Kompanije moraju da obezbede da ne koriste komercijalne strategije koje bi mogle da krše zakon o zaštiti konkurencije u pogledu dominantnih pozicija ili da predstavljaju pokušaj uvođenja monopola ili zloupotrebe dominantne pozicije na bilo kom tržištu. Ukoliko postoji bilo kakva nedoumica u pogledu podesnosti neke komunikacije, ugovora ili komercijalne strategije u kontekstu zakona o zaštiti konkurencije, trebalo bi pribaviti pravni savet. Neke opšte smernice o pitanjima vezanim za zakon o zaštiti konkurencije navedene su u odeljku 2. Međutim, svaki zaposleni koji ima nedoumice po ovom pitanju treba da porazgovara sa svojim rukovodiocem, bilo kojom osobom za kontakt navedenom u odeljku 1.1 ili da iskoristi dežurnu telefonsku liniju kako je opisano u Prilogu II.

## 1.3 OBUKA I KOMUNIKACIJA

Tim za poštovanje propisa i etiku radiće se lokalnim pravnicima kako bi obezbedio programe obuke, kako direktno tako i putem interneta i na odgovarajućem lokalnom jeziku, po potrebi, kako bi osigurao da relevantni zaposleni budu dovoljno obučeni o Kodeksu. „Relevantni zaposleni“ uključuju službenike koji su ovlašćeni da postupaju u ime kompanije; više rukovodstvo; rukovodiocice u odeljenjima ljudskih resursa, razvoja i nabavke; finansijske kontrolore ili ekvivalentno osoblje; svako lice koje je u značajnoj meri uključeno u nadmetanje, procenjivanje, formiranje cena, donošenje odluka o kreditima, prodaju i marketing; lica koja imaju komercijalnu interakciju sa vladama/regulatornim agencijama i lica koja su u bilo kakvom kontaktu sa konkurentima ili udruženjima privrednika.

Program obuke „u učionici“ biće obezbeđen najmanje jednom u tri godine i za nove zaposlene u okviru programa njihovog uvođenja u posao i biće dopunjen godišnjim modulom obuke putem interneta. Programi obuke sprovodiće se putem mreže compliance koordinatora na nivou zemlje, u saradnji sa lokalnim pravnicima, a u SAD od strane Oldcastle Law Group, u tesnoj saradnji sa generalnim direktorima/predsednicima kompanije, kako bi se obezbedilo da Relevantni zaposleni budu pravovremeno adekvatno obučeni. Jedan primerak ovog Kodeksa mora biti obezbeđen Zaposlenom tokom obuke, a dokaz o prijemu („Primljeno, pročitano i shvaćeno“) treba da bude sačuvan u kadrovskom dosijeu Zaposlenog (videti standardni dokaz prijema u Prilogu I).

## 1.4 „RACIJE U ZORU“

„Racije u zoru“ su iznenadne inspekcije koje sprovode nacionalni ili međunarodni organi za zaštitu konkurencije/borbu protiv monopola u kancelarijama kompanije, potencijalno na više lokacija istovremeno. Cilj ovih poseta je istraga mogućih dokaza o nekonkurentnom ponašanju. Od ključnog je značaja da svaka lokacija bude spremna na adekvatan odgovor ukoliko organi za zaštitu konkurencije sprovedu „raciju u zoru“ Compliance Koordinator na nivou zemlje će se postarati da budu ustanovljena pisana uputstva na svakoj lokaciji u njihovoj nadležnosti, da imenovani predstavnici kompanije, osoblje obezbeđenja i recepcije budu adekvatno obučeni i da bude angažovana lokalna pravna kancelarija ili interni savetnik, koji će pomagati u takvim istragama. Dodatne smernice date su u odeljku 2.2. Pored lokalnog pravника ili internog savetnika, u slučaju „prepada u

zoru“ potrebno je obavestiti generalnog direktora/ predsednika kompanije, finansijskog direktora i compliance koordinatora na nivou zemlje. Compliance koordinator na nivou zemlje treba da obavesti finansijskog direktora divizije, compliance koordinatora i šefa Odeljenja za poštovanje propisa i etiku na nivou Grupe, koji mogu da obaveste finansijskog direktora Grupe i Odeljenje za odnose sa investitorima.

## 1.5 AKVIZICIJE

Formalizovan je program dubinske analize i integracije poštovanja propisa i etike kako bi se obezbedilo da rizik od odgovornosti pravnog sledbenika bude ublažen delotvornom i sveobuhvatnom dubinskom analizom spajanja, pripajanja i zajedničkih ulaganja, te da preuzete poslovne jedinice budu adekvatno integrisane da bi se osiguralo njihovo poštovanje ovog Kodeksa o zaštiti konkurencije/borbi protiv monopola. To će biti posebno saopšteno. Da rezimiramo:

- *formalni predlog akvizicije treba da opiše rad na dubinskoj analizi sprovedenoj da bi se procenilo da li kompanija koja je predmet akvizicije poštuje Kodeks*
- *plan integracije treba da uključi jasan program za uvođenje Kodeksa, uključujući obuku, kako bi se obezbedilo da akvizicija bude potpuno u skladu sa propisima u roku od 6 meseci nakon akvizicije.*

## 1.6 PRAĆENJE, GARANCIJE I PRIJAVLJIVANJE

Upravni odbor svake operativne kompanije mora jednom godišnje da analizira operativni status ovog Kodeksa o zaštiti konkurencije/borbi protiv monopola. Generalni direktor/predsednik treba jednom godišnje da dostavlja izveštaj o poštovanju propisa svom Compliance koordinatoru na nivou zemlje, a on treba da sadrži sertifikat i upitnik, uključujući

makar informacije navedene u Prilogu III, u formatu koji će biti propisan svake godine na početku procesa sertifikacije. Compliance koordinator na nivou zemlje šalje izveštaje Compliance koordinatoru na nivou divizije, koji šalje sve prikupljene informacije rukovodiocu Odeljenja interne revizije i rukovodiocu Odeljenja za poštovanje propisa i etiku na nivou Grupe, a oni pripremaju izveštaj za Revizorsku komisiju o celokupnom sprovođenju Kodeksa.

Pored toga, Odeljenje interne revizije će, u okviru svog uobičajenog programa revizije, obavestiti kompanije o bilo kojoj problematičnoj oblasti u pogledu implementacije Kodeksa.

Imajte u vidu da će gorenavedeni izveštaj o poštovanju propisa (koji sadrži upitnik i sertifikat) takođe dokumentovati poštovanje Kodeksa poslovnog ponašanja kompanije CRH, kako je dalje navedeno u tom Kodeksu.

## 1.7 KRŠENJE KODEKSA

Kršenje ovog Kodeksa o zaštiti konkurencije/borbi protiv monopola predstavlja rizik od izricanja ozbiljne finansijske kazne kompaniji. Pored toga, lice(a) odgovorno(a) za takav postupak izlaže(u) se građanskoj i, u nekim nadležnostima, krivičnoj odgovornosti koja može da dovede do izricanja novčanih kazni, kazne zatvora i/ili zabrane rada na poziciji službenika kompanije. Kršenje će se stoga smatrati teškim prestupom i biće sprovedene sveobuhvatne disciplinske procedure, koje mogu da uključe i raskid radnog odnosa.

## 2 Smernice

Ovaj odeljak ima za cilj da upozna zaposlene sa nekim osnovnim principima zakona o zaštiti konkurencije. Informacije su date samo uopšteno i ne predstavljaju zamenu za dubinsku analizu specifičnu za zemlju koja se zaposlenima objašnjava tokom programa obuke. Posebno je važno imati u vidu da donji primeri imaju za cilj samo da predstavljaju potencijalne signale upozorenja u vezi sa zakonom o zaštiti konkurencije i da se zakoni date zemlje mogu razlikovati od onoga što je ovde navedeno. Na zaposlenima je da postavljaju sva pitanja vezana za zakon o zaštiti konkurencije ili iznesu sve nedoumice o konkurentnim praksama odgovarajućoj osobi za kontakt navedenoj u odeljku 1.1.

### 2.1 PREGLED ZAKONA O ZAŠTITI KONKURENCIJE/BORBI PROTIV MONOPOLA

Zakoni o borbi protiv monopola/zaštiti konkurencije osmišljeni su tako da podstiču konkurenciju na tržištu kako bi se obezbedili najbolja raspodela ekonomskih resursa, najniže cene i najviši kvalitet, kao i da bi se očuvao i potpomogao sistem slobodnih preduzeća. Generalno, zakoni obuhvataju sledeće:

- **Bid Rigging:** any agreement between competitors that has potential to affect competition on a bid. Examples:
  - *letting a competitor win a job in return for him letting you win a different job*
  - *agreeing with a competitor that one of you bid intentionally high or low on a bid*
- **Dogovoreno nadmetanje:** bilo kakav dogovor između konkurenata koji može da utiče na nadmetanje na nekom tenderu. Primeri:
  - *omogućavanje konkurentu da dobije neki posao da bi vam on zauzvrat dozvolio da dobijete neki drugi posao*
  - *dogovor sa konkurentom da jedan od vas namerno da visoku ili nisku ponudu na tenderu*
- **Fiksiranje cena:** dogovor između konkurenata da zajedno rade i dele informacije da bi donosili odluke o formiranju cena, uključujući povećanja cena ili fiksiranje cene po kojoj klijenti preprodaju proizvode. Primeri:
  - *dogovor sa konkurentom o naplaćivanju iste cene, ukidanju popusta ili odbijanju da se cena spusti ispod određenog minimuma*
  - *fiksiranje cena po kojima klijenti preprodaju proizvode ili definisanje kome ili gde klijenti mogu da preprodaju proizvode (zabrana izvoza)*

- **Podela tržišta:** dogovor o podeli klijenata ili tržišta. Primer:
  - *traženje samo jednog određenog tipa klijenata (npr. rezidencijalnih) ili regiona (npr. sever zemlje), dok konkurent traži samo neki drugi (npr. komercijalni klijenti ili južni deo zemlje)*
- **Diskriminacija:** naplaćivanje različitih cena različitim klijentima bez legitimnog razloga.
- **Zloupotreba dominantne pozicije,** odnosno zloupotreba položaja značajnog tržišnog udela. Primeri:
  - *formiranje veštačko niskih cena nižih od cene koštanja da bi se smanjila konkurencija („predatorsko formiranje cena“)*
  - *odbijanje isporučivanja proizvoda određenom klijentu ili klasi klijenata („bojkotovanje“)*
  - *dogovor o prodaji nekom kupcu ako on kupuje samo od vas („ekskluzivnost“)*
  - *primoravanje klijenta da kupi jedan proizvod pre dostavljanja nekog drugog („povezivanje“)*
- **Razmena poverljivih informacija:** deljenje informacija o budućim cenama, maržama, popustima ili drugim kreditnim uslovima i/ili komercijalnim ili marketinškim strategijama.

#### Stavke na koje treba obratiti pažnju:

- Za potrebe zakona, konkurenti uključuju i stvarne i potencijalne konkurente.
- Dogovori mogu biti eksplicitni ili implicitni i mogu imati bilo koji oblik razumevanja, bilo usmeni ili pisani (uključujući dopise, e-poštu, interne memorandume, društvene medije itd.) ili mogu biti izvedeni iz preporuka koje je dalo neko udruženje privrednika ukoliko su ih članovi prihvatili. Pored toga, dogovori ne moraju da budu pravosnažni - namera da se uništi konkurencija je dovoljna.
- Delotvoran način za upravljanje rizikom konkurencije jeste otkrivanje komunikacije kod koje može da postoji opasnost da deluje neprimereno i dokumentovanje legitimnog poslovnog razloga za takvu komunikaciju. Ukoliko imate dobar razlog za komunikaciju sa nekim konkurentom, učinite to samo u neutralno vreme u smislu konkurencije - preduzmite mere predostrožnosti ukoliko se bliži vreme dostavljanja ponude ili predloga cena.

## 2.2 ŠTA JE DOZVOLJENO, A ŠTA ZABRANJENO: KLIJENTI I KONKURENTI

Ne zaboravite da dolenađeni dozvoljeni i zabranjeni postupci predstavljaju samo opšte opise uobičajenih međunarodnih zakona o zaštiti konkurencije. Zakoni se mogu razlikovati u vašoj zemlji, ali situacije poput onih koje su navedene, kao minimum, treba da navedu zaposlenog da postavi pitanja svom compliance koordinatoru na nivou zemlje kako bi se obezbedilo da lokalne kompanije poštuju lokalne zakone o zaštiti konkurencije.

### KLIJENTI

Zabranjeno	Prethodno se konsultujte sa rukovodstvom	Dozvoljeno
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokušaj da se klijentima zabrani uvoz robe ili izvoz izvan njihove teritorije</li> <li>• Insistiranje na preprodajnoj ceni (u SAD možete da utvrdite minimalnu preprodajnu cenu pod uslovom da to ne ograničava konkurenciju u nerazumnoj meri)</li> <li>• Sprečavanje klijenata da nabavljaju alternativne proizvode</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sklapanje ekskluzivnog ugovora o nabavci</li> <li>• Primena različitih odredbi i uslova bez objektivnog, legitimnog, komercijalnog opravdanja</li> <li>• Odbijanje snabdevanja klijenta ili raskidanje postojećeg ugovora</li> <li>• Obavezivanje klijenta da kupi jedan proizvod pre nego što mu se dostavi neki drugi proizvod (ovi aranžmani „povezivanja“ mogu da budu nezakoniti ukoliko ograničavaju slobodnu konkurenciju)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Energično promovisanje vaših proizvoda i usluga</li> <li>• Preporučivanje preprodajne cene (ali ne i insistiranje)</li> <li>• Zahtevanje od klijenta da prodaje proizvod po određenom robnom oznakom</li> </ul>

### KONKURENTI

Zabranjeno	Prethodno se konsultujte sa rukovodstvom	Dozvoljeno
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neposredno ili posredno fiksiranje cena</li> <li>• Raspodela ili deljenje klijenata ili tržišta</li> <li>• Fiksiranje bilo kojih drugih odredbi i uslova</li> <li>• Razmatranje bilo kog aspekta formiranja cena (kreditni uslovi, popusti, marže, rabati)</li> <li>• Kontrolisanje ili ograničavanje proizvodnje</li> <li>• Razmatranje tenderskih ponuda ili ponuda cena za klijente</li> <li>• Dogovor sa konkurentom da se ne snabdevaju određeni klijenti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Članstvo u ili dostavljanje informacija nekom udruženju privrednika</li> <li>• Priprihvatanje poziva od ili dostavljanje poziva konkurentima mimo uobičajenog poslovnog kontakta</li> <li>• Učešće u bilo kakvom obliku razmene informacija</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Energično nadmetanje</li> <li>• Razmatranje pitanja vezanih za generalnu industriju, ako je prikladno, vodeći računa da se ne otkrivaju osetljive informacije kompanije/klijenta</li> <li>• Pribavljanje što više informacija o konkurentima iz javnih ili nezavisnih izvora trećih lica (uvek zabeležiti izvor)</li> </ul>

## ŠTA JE DOZVOLJENO, A ŠTA ZABRANJENO: UDRUŽENJA PRIVREDNIKA I „RACIJE U ZORU“

### UDRUŽENJA PRIVREDNIKA

Zabranjeno	Dozvoljeno
<ul style="list-style-type: none"> <li>Razmatranje aktuelnih ili budućih cena sa članovima drugih udruženja privrednika (budite pažljivi sa ranijim cenama, posebno sa skorijim)</li> <li>Razmatranje standardizovanja ili stabilizovanja cena, procedura formiranja cena, popusta, kreditnih uslova, kontrolisanja prodaje ili raspodele tržišta sa članovima drugih udruženja privrednika</li> <li>Razmatranje odbijanja poslovanja sa nekom kompanijom zbog njenih praksi formiranja cena ili distribucije sa članovima drugih udruženja privrednika</li> <li>Prisustvovanje neformalnim sednicama na kojima se razmatra bilo koje od gorenavedenih pitanja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Članstvo u udruženjima privrednika ukoliko su ona prikladna</li> <li>Deljenje opštih i istorijskih informacija, ako je prikladno, vodeći računa da se ne otkrivaju osetljive informacije kompanije/klijenta</li> <li>Staranje da sastanci udruženja privrednika imaju dnevni red i da se vodi zapisnik</li> <li>Napuštanje sastanka udruženja privrednika ukoliko diskusija postane antikonkurentna i unošenje u zapisnik vašeg odlaska i razloga za napuštanje sastanka</li> <li>Budite pažljivi kada kompaniju opisujete kao „lidera na tržištu“ ili kada koristite druge agresivne termine</li> </ul>

Napomena: Ukoliko smatrate da nastavak članstva u nekom udruženju privrednika može da ugrozi vaš ili ugled kompanije u vezi sa zakonom o zaštiti konkurencije/borbi protiv monopola, trebalo bi da napustite to udruženje. O tom postupku treba porazgovarati sa generalnim direktorom/predsednikom kompanije, koordinatorom za poštovanje propisa na nivou zemlje i generalnim savetnikom divizije ili drugom internom osobom za kontakt za pravna pitanja.

### „RACIJE U ZORU“

Zabranjeno	Dozvoljeno
<ul style="list-style-type: none"> <li>Paničiti ili reagovati agresivno</li> <li>Zabraniti pristup istražiteljima</li> <li>Uskraćivanje, sakrivanje, uništavanje ili menjanje bilo kakvih podataka</li> <li>Davanje lažnih ili informacija koje dovode u zabludu</li> <li>Dobrovoljno iznošenje dodatnih informacija</li> <li>Spekulisanje ili iznošenje stavova i mišljenja</li> <li>Brzopleto odgovaranje na teška ili inkriminišuća pitanja</li> <li>Obaveštavanje bilo koga izvan kompanije o inspekciji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budite smireni, ljubazni, spremni za saradnju i čvrsti</li> <li>Provera legitimacije službenika</li> <li>Obaveštavanje imenovanih predstavnika na vašoj lokaciji i vašeg eksternog pravnog tima</li> <li>Sačinjavanje kopija svih viđenih, iskopiranih ili uzetih dokumenata</li> <li>Traženje saveta ako niste sigurni koja su vaša ili prava inspektora</li> <li>Vođenje beleški o svim postavljenim pitanjima i svim datim odgovorima</li> <li>Budno motriti na službenike u svakom trenutku</li> <li>Pogledati sve smernice za „prepade u zoru“ na lokaciji</li> <li>Dovesti pravnika da prisustvuje svim razgovorima</li> </ul>



# Prilog I: Standardno pismo za zaposlene „Primljeno, pročitano i shvaćeno“

---



POVERLJIVO

## KODEKS KOMPANIJE CRH O POŠTOVANJU PROPISA O ZAŠTITI KONKURENCIJE/BORBI PROTIV MONOPOLA

Ovim potvrđujem da sa primio/la, pročitao/la i shvatio/la Kodeks kompanije CRH o poštovanju propisa o zaštiti konkurencije/borbi protiv monopola i da sam saglasan/na da budem njime obavezan/a.

### POTPISAO/LA:

Potpis: \_\_\_\_\_

Velikim štampanim slovima: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

### PRIMLJENO U ODELJENJU LJUDSKIH RESURSA:

Potpis: \_\_\_\_\_

Velikim štampanim slovima: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_



## Prilog II: Informacije o dežurnoj telefonskoj liniji



Dole su navedeni brojevi telefona ovog poverljivog višejezičnog servisa koji je dostupan 24 časa dnevno. Dežurnoj liniji se može pristupiti i putem interneta, na adresi [www.CRHhotline.com](http://www.CRHhotline.com) (ili u SAD, [www.tnwinccom/oldcastle](http://www.tnwinccom/oldcastle)).

ZEMLJA	PRISTUPNA ŠIFRA	BESPLATAN BROJ TELEFONA	JEZIK
Austrija	0800 200 288	1-800-913-4997	Nemački
Australija		1-800-268-857	Engleski
Belgija		0800-7-1127	Holandski/francuski
Severni deo Kine		10-800-711-0720	Mandarinski
Južni deo Kine		10-800-110-0663	Mandarinski
Republika Češka		800-223-228	Češki
Danska		80-885-456	Danski
Estonija	800-12001	1-800-913-4997	Estonski
Finska		08001-1-2684	Flnski
Francuska		0800-91-9060	Francuski
Nemačka		0800-182-7698	Nemački
Mađarska		06-800-16-914	Mađarski
Republika Irska		1-800-553-772	Engleski
Indija		000-800-100-7897	Engleski
Izrael		180-941-0347	Hebrejski
Italija		800-788-729	Italijanski
Letonija		8000-1172	Letonski
Holandija		0800-022-9660	Holandski
Norveška		800-699-60	Norveški
Poljska		00-800-111-1556	Poljski
Portugalija		800-8-11572	Portugalski
Rumunija	080-803-4288	1-800-913-4997	Rumunski
Rusija (Sankt Peterburg)	363-2400	1-800-913-4997	Ruski
Rusija (ostalo)	8^10-800-110-1011	1-800-913-4997	Ruski
Slovačka	0800-000-101	1-800-913-4997	Slovački
Španija		900-96-1228	Španski
Švedska		020-79-0022	Švedski
Švajcarska		0800-56-1248	Nemački/francuski
Turska	0-811-288-0001	1-800-913-4997	Turski
Ukrajina	0^00-11	1-800-913-4997	Ukrajinski
Ujedinjeno Kraljevstvo (uključujući Severnu Irsku)		0800-028-5707	Engleski
Sjedinjene Američke Države		1-888-312-2698	Engleski/španski
Kanada		1-888-312-2698	Engleski/francuski
Čile		1-230-020-1779	Španski
Argentina		0-800-555-7966	Španski

\* *pokazuje da morate da sačekate drugi ton za biranje broja*

## Prilog III: Minimum informacija za godišnji izveštaj o poštovanju propisa o zaštiti konkurencije/borbi protiv monopola

### ▪ Popunjen sertifikat koji uključuje:

- izjavu da je Upravni odbor analizirao sprovođenje Kodeksa o poštovanju propisa o zaštiti konkurencije/borbi protiv monopola u tekućoj godini. (Ovo treba da bude navedeno i u zapisniku sa sastanka Odbora)
- kratak pregled aktivnosti obuke sprovedenih tokom godine
- kratak pregled svih „prepada u zoru“ ili istraga sprovedenih od strane organa za zaštitu konkurencije tokom godine obuhvaćene izveštajem i nove informacije o svim istragama iz prethodnih godina
- detaljne i planirane korektivne mere tamo gde Kodeks nije u potpunosti primenjen (npr. u vezi sa akvizicijama koje podležu integraciji ili tamo gde je zabeleženo nepoštovanje propisa)
- ukoliko su potrebne dodatne smernice i podrška u vezi sa bilo kojim aspektom Kodeksa

### ▪ popunjen upitnik uključujući sledeće potvrde:

- da su komercijalne strategije i aktivnosti na tržištu u skladu sa svim važećim zakonima o zaštiti konkurencije i da je pribavljen pravni savet u slučaju bilo kakvih nedoumica
- da je rukovodstvo svesno da bilo kakvo kršenje Kodeksa može da dovede do ozbiljnih finansijskih i reputacionih rizika za kompaniju i pojedince
- da je compliance koordinator na nivou zemlje angažovao lokalnog pravnika za pružanje podrške implementaciji Kodeksa
- da su sačinjene pisane smernice za „prepade u zoru“ na lokalnom jeziku i da su one dostupne na svakoj lokaciji
- da je svo relevantno osoblje prošlo obuku u pogledu zakona o zaštiti konkurencije i njegove primene na lokalnom nivou
- da je primerak Kodeksa dostavljen svim relevantnim zaposlenima i da je sačuvan dokaz o prijemu
- da je posebna pažnja posvećena izbegavanju bilo kakvih rizika u pogledu poštovanja zakona o zaštiti konkurencije u vezi sa članstvom u udruženjima privrednika

Gorenavedene informacije su podložne izmenama i biće propisane i saopštene na početku godišnjeg procesa sertifikacije. Imajte u vidu da će sertifikat i upitnik takođe dokumentovati poštovanje Kodeksa poslovnog ponašanja kompanije CRH, kako je dodatno objašnjeno u tom Kodeksu.



